



REGULAMIN REKRUTACJI

ZASADY REKRUTACJI UCZNIÓW
NA ROK SZKOLNY 2026/2027

**PUBLICZNE
TECHNIKUM NR 7**

ORAZ

**SZKOŁA
BRANŻOWA
I STOPNIA NR 4**

Zespół Szkół Zawodowych
im. Stanisława Staszica
ul. Struga 16a, 45-073 Opole
tel. (77) 453 66 51, (77) 453 66 52
sekretariat@staszic.opole.pl

www.staszic.opole.pl

Zasady rekrutacji uczniów
do Zespołu Szkół Zawodowych im. St. Staszica w Opolu

Na rok szkolny 2026/2027

NABÓR DO KLAS PIERWSZYCH PUBLICZNEGO TECHNIKUM NR 7

Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych technikum.

OBEJMUJE NASTĘPUJĄCE KIERUNKI :

Klasa: 1F - TECHNIK AGROBIZNESU + TECHNIK USŁUG FRYZJERSKICH

Klasa: 1A - TECHNIK ANALITYK + TECHNIK OCHRONY ŚRODOWISKA

Klasy: 1L - TECHNIK LOGISTYK

Klasy: 1G - TECHNIK GRAFIKI I POLIGRAFII CYFROWEJ

Komisja rekrutacyjna przeliczając oceny na punkty będzie brała pod uwagę następujące zajęcia edukacyjne:

1. Język polski
2. Matematyka
3. Dwa obowiązkowe przedmioty ogólnokształcące:

TECHNIK AGROBIZNESU	j. angielski/j. niemiecki, W-F
TECHNIK ANALITYK	j. angielski/j. niemiecki, informatyka
TECHNIK GRAFIKI I POLIGRAFII CYFROWEJ	j. angielski, informatyka
TECHNIK LOGISTYK	j. angielski/j. niemiecki, informatyka
TECHNIK OCHRONY ŚRODOWISKA	j. angielski/j. niemiecki, informatyka
TECHNIK USŁUG FRYZJERSKICH	plastyka, informatyka

gdzie za każdy przedmiot absolwent może uzyskać następującą
ilość pkt.:

- 18 pkt - ocena celująca
- 17 pkt- ocena bardzo dobra
- 14 pkt - ocena dobra
- 8 pkt - ocena dostateczna
- 2 pkt - ocena dopuszczająca

1. W postępowaniu rekrutacyjnym kandydat otrzymuje maksymalnie 200 punktów,

w tym:

a) za wynik egzaminu ósmoklasisty - maksymalnie 100 punktów.

b) za oceny uzyskane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej – maksymalnie 100 punktów.

1	Język polski 0,35	1% odpowiada 0,35 punktu
2	Matematyka 0,35	
3	Język obcy nowożytny (poziom podstawowy) 0,3	1% odpowiada 0,3 punktu

2. Laureaci i finaliści przedmiotowych olimpiad ogólnopolskich przyjmowani są niezależnie od kryteriów.

3. Laureaci konkursów przedmiotowych wojewódzkich i ponad wojewódzkich przyjmowani są niezależnie od kryteriów.

4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią Publicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, w tym Publicznej Poradni Specjalistycznej.

c) za inne osiągnięcia:

1	świadectwo ukończenia Szkoły Podstawowej z wyróżnieniem	7 punktów
2	aktywność społeczna	3 punkty
3	szczególne osiągnięcia wpisane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:	<u>max 18 punktów</u>

- konkursy o zasięgu ponadwojewódzkim organizowane przez kuratorów oświaty

- tytuł finalisty konkursu przedmiotowego	10 punktów
- tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	7 punktów
- tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5 punktów
• konkursy o zasięgu wojewódzkim organizowane przez kuratora oświaty	
- dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego	10 punktów
- dwa lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	7 punktów
- dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5 punktów
- tytuł finalisty konkursu przedmiotowego	7 punktów
- tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5 punktów
- tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	3 punkty
• osiągnięcia artystyczne lub sportowe	
- na szczeblu międzynarodowym	4 punkty
- na szczeblu krajowym	3 punkty
- na szczeblu wojewódzkim	2 punkt
- na szczeblu powiatowym	1 punkt
świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	7 punktów

**Minimum punktowe aby zostać przyjętym do poszczególnych klas
Publicznego Technikum nr 7**

90 punktów

SZKOŁA BRANŻOWA I STOPNIA

**W roku szkolnym 2026/2027 do klas pierwszych
Branżowej Szkoły I stopnia nr 4**

Obejmuje następujące kierunki:

- ➔ **FRYZJER**
- ➔ **DEKARZ**
- ➔ **CIEŚLA**
- ➔ **MONTER ZABUDOWY I ROBÓT WYKOŃCZENIOWYCH W BUDOWNICTWIE**
- ➔ **MAGAZYNIER - LOGISTYK**
- ➔ **MURARZ-TYNKARZ**
- ➔ **DRUKARZ OFFSETOWY**

- DRUKARZ FLEKSOGRAFICZNY
- OPERATOR PROCESÓW INTROLIGATORSKICH
- ROLNIK

Do Branżowej Szkoły I stopnia nr 4 – kandydaci przyjmowani będą na podstawie złożonych podań. Wymagana jest podpisana umowa o pracę zawarta między pracodawcą a pracownikiem młodocianym!

TERMINY WAŻNE DLA UCZNIÓW UBIELAJACYCH SIĘ O PRZYJĘCIE DO SZKOŁY

LP.	RODZAJ CZYNNOŚCI	TERMIN W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM	TERMIN W POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM	UWAGI
1	2	3	4	5
1	<p>Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego, oddziału międzynarodowego, oddziału wstępnego, oddziału przygotowania wojskowego, oddziału o profilu mundurowym, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz do szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe w szkołach ponadpodstawowych.</p> <p>Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie.</p>	<p>od 11 maja 2026 r. do 29 maja 2026 r. do godz. 15.00</p>	<p>od 17 lipca 2026 r. do 21 lipca 2026 r. do godz. 15.00</p>	<p>Wniosek składa się tylko w szkole pierwszego wyboru</p>
2	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej	<p>od 3 lipca 2026 r.</p>		<p>Oryginał lub kopia</p>

	o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty. Złożenie przez kandydata wniosku o przyjęcie do szkoły, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje.	do 7 lipca 2026 r. do godz. 15.00		dokumentów w szkole pierwszego wyboru
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 9 lipca 2026 r.	do 21 lipca 2026 r.	
4	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach.	do 10 lipca 2026 r.	do 23 lipca 2026 r.	
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	13 lipca 2026 r. do godz. 14.00	23 lipca 2026 r.	
6	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu	od 13 lipca 2026 r. do 15 lipca 2026 r.	od 23 lipca 2026 r. do 27 lipca 2026 r. do	

	zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem..	do godz. 14.00	godz. 15.00	
--	---	----------------	-------------	--

7	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	15 lipca 2026 r. do godz. 15.00	27 lipca 2026 r.	
---	---	------------------------------------	------------------	--

8	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.	15 lipca 2026 r.	27 lipca 2026 r.	
---	--	------------------	------------------	--

9	Opublikowanie przez Opolskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.	15 lipca 2026 r.	27 lipca 2026 r.	
---	---	------------------	------------------	--

10	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 17 lipca 2026 r.	do 31 lipca 2026 r.	
----	--	---------------------	---------------------	--

11	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.		
----	--	--	--	--

12	Wniesienie do dyrektora szkoły	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia		
----	--------------------------------	--	--	--

odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. **odmowy przyjęcia.**

13	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły.
----	--	---

SZCZEGÓŁOWE TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO W LINKU PONIŻEJ:

<https://www.kuratorium.opole.pl/zarządzenie-opolskiego-kuratora-oswiaty-w-sprawie-postepowania-rekrutacyjnego-do-szkol-ponadpodstawowych-w-roku-szkolnym-20262027/>

DOKUMENTY REKRUTACYJNE

11 maja - 29 maja 2026 r.:

- 2 zdjęcia legitymacyjne (podpisane)
- Deklaracja zgody (dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie do Publicznej Szkoły Branżowej I Stopnia nr 4 dostępna na stronie www.staszic.opole.pl, w sekretariacie szkoły i w punkcie rekrutacyjnym),
- Wydruk z logowania ze strony <https://opolskie.edu.com.pl/Kandydat>
- Od 11 maja 2026 - wydawanie przez szkołę skierowań na badania lekarskie kandydatowi ubiegającemu się o przyjęcie.

26 czerwca - 7 lipca 2026 r.:

- Świadectwo ukończenia Szkoły Podstawowej
- Zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty
- **Od 10 do 23 lipca 2026 r.** - składanie zaświadczeń od lekarza o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do szkoły.

15 lipca 2026 r.

- **15 lipca 2026 r. do godz. 14⁰⁰** – podanie przez Komisję Rekrutacyjną do publicznej wiadomości **listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.**

WARUNKI SZCZEGÓŁOWE REKRUTACJI

- W przypadku uzyskania równych wyników w postępowaniu kwalifikacyjnym, pierwszeństwo przyjęcia mają kandydaci z wyższą oceną z zachowania, sieroty, kandydaci przebywający w placówkach opiekuńczo – wychowawczych oraz umieszczeni w rodzinach zastępczych, kandydaci z problemami zdrowotnymi, którzy mają opinię Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w sprawie możliwości wyboru kształcenia ze względu na swój stan zdrowia oraz kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki.
- Laureaci i finaliści przedmiotowych olimpiad ogólnopolskich uznanych w wykazie Opolskiego Kuratora Oświaty przyjmowani są niezależnie od kryteriów.
- Laureaci konkursów przedmiotowych wojewódzkich i ponadwojewódzkich uznanych w wykazie Opolskiego Kuratora Oświaty przyjmowani są niezależnie od kryteriów.
- Uwaga! Wszelkie wątpliwości dotyczące rekrutacji rozpatruje dyrektor Zespołu Szkół, o ile wskazane jest odstępstwo lub niezgodność z kryteriami rekrutacji popełnionymi przez Komisję. Odwołanie składa się w dniu ogłoszenia wyników rekrutacji. Odwołanie rozpatruje dyrektor Zespołu Szkół, a jego decyzja o uwzględnieniu lub odrzuceniu odwołania jest ostateczna w postępowaniu rekrutacyjnym w szkole.

Rozdział V Procedura odwoławcza § 9.

1. W terminie 3 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic/prawny opiekun kandydata może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z pisemnym wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły
2. Uzasadnienie sporządza Komisja Rekrutacyjna w terminie 3 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem o uzasadnienie.
3. Rodzic/prawny opiekun kandydata, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej. Obowiązuje forma pisemna.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 5 dni od dnia otrzymania odwołania.
5. Na niezadowolające rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do Sądu Administracyjnego.

OPOLE, LUTY 2026